



ГБПОУ «Коркинский горно- строительный техникум»

ПРОФЕССИЯ

09.01.03 «ОПЕРАТОР

ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И

РЕСУРСОВ»

ОПЕРАТОР ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И РЕСУРСОВ —
КВАЛИФИЦИРОВАННЫЙ СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ, ВЛАДЕЮЩИЙ НАВЫКАМИ ОБРАБОТКИ ТЕКСТОВО-ЦИФРОВОЙ
ИНФОРМАЦИИ, УМЕЮЩИЙ РАБОТАТЬ С ПАКЕТАМИ ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММ,
ВЛАДЕЮЩИЙ ОСНОВАМИ ПОСТРОЕНИЯ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ
ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ.





СРОК ОБУЧЕНИЯ

КВАЛИФИКАЦИЯ: ОПЕРАТОР ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И РЕСУРСОВ

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ.

СРОК ОБУЧЕНИЯ: 1 ГОД 10 МЕСЯЦЕВ

БАЗОВОЕ ОБРАЗОВАНИЕ: ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ (9 КЛАССОВ)





АО «ТОМИНСКИЙ ГОРНО- ОБОГАТИТЕЛЬНЫЙ КОМБИНАТ»

СУТЬ ПРОЕКТА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ» ЗАКЛЮЧАЕТСЯ В ПОДГОТОВКЕ КОНКРЕТНЫХ КАДРОВ, В КОТОРЫХ В ДАННЫЙ МОМЕНТ НУЖДАЮТСЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ. СТУДЕНТОВ ТЕХНИКУМА УЧАТ НЕ АБСТРАКТНЫМ ПРОФЕССИЯМ, А ГОТОВЯТ ПОД ТЕ ЗАДАЧИ, КОТОРЫЕ РЕШАЕТ ПРЕДПРИЯТИЕ.

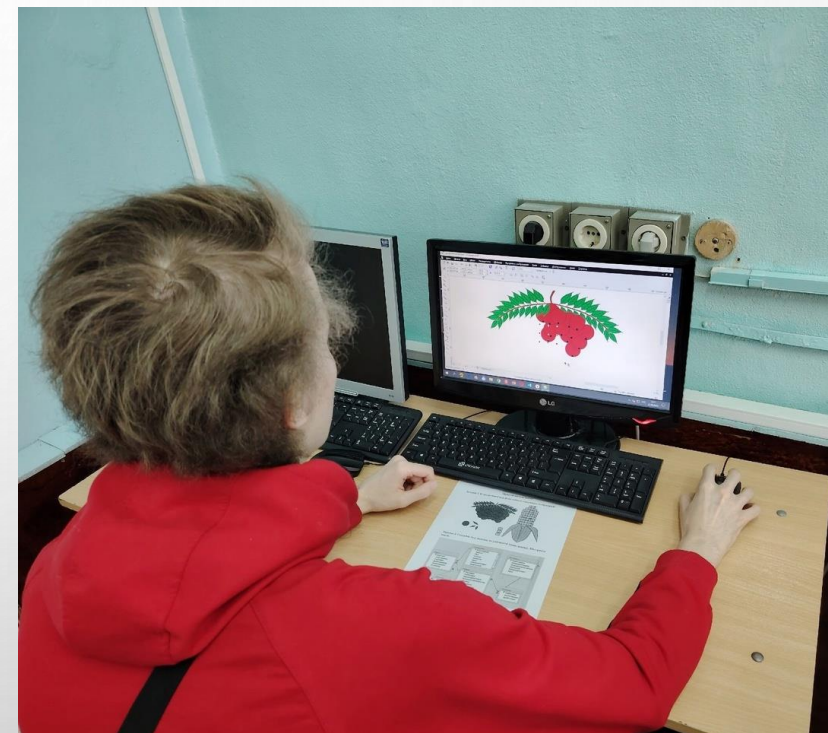
ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ПРОФЕССИИ

СПЕЦИАЛИСТЫ НЕОБХОДИМЫ ПРАКТИЧЕСКИ В ЛЮБОЙ СФЕРЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. НА ЛЮБОМ ПРЕДПРИЯТИИ ИЛИ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ ИНФОРМАЦИОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫЕ СРЕДСТВА ТОЙ ИЛИ ИНОЙ МОЩНОСТИ.

В ЦЕЛОМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОПЕРАТОРА НОСИТ ТЕХНИЧЕСКИЙ ХАРАКТЕР. ВЫПОЛНЕНИЕ РУКОВОДЯЩИХ И АДМИНИСТРАТИВНЫХ ФУНКЦИЙ ДЛЯ СПЕЦИАЛИСТОВ ЭТОГО ПРОФИЛЯ НЕ СВОЙСТВЕННО.

ОСОБЕННОСТИ ПРОФЕССИИ

- ВОСТРЕБОВАННОСТЬ;
- ХОРОШИЕ ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ КАРЬЕРНОГО РОСТА И УВЕЛИЧЕНИЯ ДОХОДА;
- ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ В ПОСТОЯННОМ РАЗВИТИИ;
- БЫСТРОЕ РЕАГИРОВАНИЕ НА СРОЧНЫЕ ЗАПРОСЫ И СТРОГОЕ СОБЛЮДЕНИЕ СРОКОВ.



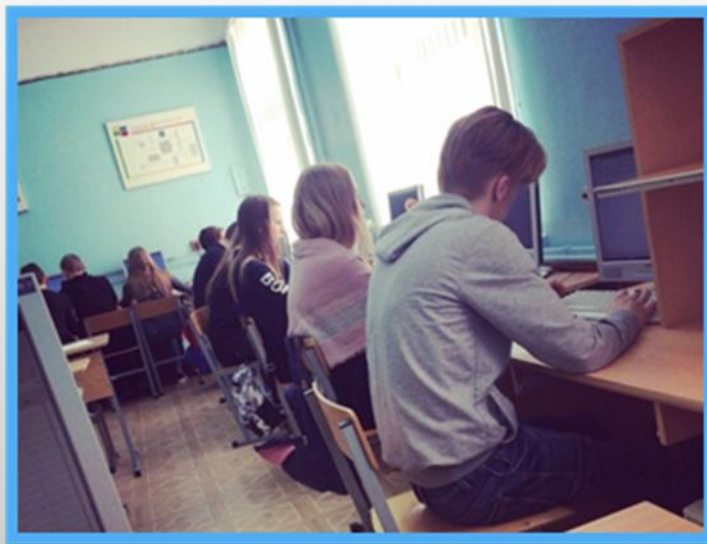
ОСВАИВАЕМЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

- ВВОД И ОБРАБОТКА ТЕКСТОВЫХ ДАННЫХ;
- ВЫПОЛНЕНИЕ ПРЕОБРАЗОВАНИЯ ДАННЫХ, СВЯЗАННЫХ С ИЗМЕНЕНИЯМИ СТРУКТУРЫ ДОКУМЕНТОВ;
- ВЫПОЛНЕНИЕ РАЗМЕТКИ И ФОРМАТИРОВАНИЯ ДОКУМЕНТОВ РАЗЛИЧНЫХ ФОРМАТОВ;
- КОНВЕРТИРОВАНИЕ АНАЛОГОВЫХ ДАННЫХ В ЦИФРОВЫЕ;
- ВЫПОЛНЕНИЕ ПОДГОТОВКИ ЦИФРОВЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ДАЛЬНЕЙШЕЙ ОБРАБОТКИ И АРХИВИРОВАНИЯ;
- ФОРМИРОВАНИЕ ЗАПРОСОВ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ В БАЗАХ ДАННЫХ;
- ВЫПОЛНЕНИЕ ОПЕРАЦИЙ С ОБЪЕКТАМИ БАЗЫ ДАННЫХ.

ТРЕБОВАНИЯ К ПРОФЕССИИ

- ЗНАНИЕ ОПЕРАЦИОННЫХ СИСТЕМ, СЕТЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ОБОРУДОВАНИЯ, БАЗ ДАННЫХ;
- УМЕНИЕ РАБОТАТЬ С РАЗЛИЧНЫМ ПРОГРАММНЫМ ОБЕСПЕЧЕНИЕМ;
- НАВЫКИ ДИАГНОСТИКИ И УСТРАНЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ НЕИСПРАВНОСТЕЙ;
- ОТЛИЧНЫЕ КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ ДЛЯ РАБОТЫ С ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ;
- СПОСОБНОСТЬ К БЫСТРОМУ ОБУЧЕНИЮ И АДАПТАЦИИ К НОВЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ И ПРОГРАММАМ;
- ВЛАДЕНИЕ АНГЛИЙСКИМ ЯЗЫКОМ МОЖЕТ БЫТЬ ПРЕИМУЩЕСТВОМ ИЗ-ЗА МЕЖДУНАРОДНОГО ХАРАКТЕРА МНОГИХ ИТ-РЕСУРСОВ И ДОКУМЕНТАЦИИ.

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА



ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

- МОНИТОРИНГ И ПОДДЕРЖКА БЕСПЕРЕБОЙНОЙ РАБОТЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И БАЗ ДАННЫХ;
- ОБРАБОТКА ЗАПРОСОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДДЕРЖКИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ СИСТЕМЫ, ВКЛЮЧАЯ РЕШЕНИЕ ПРОБЛЕМ, СВЯЗАННЫХ С ДОСТУПОМ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ;
- УСТАНОВКА, НАСТРОЙКА И ОБНОВЛЕНИЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ОПЕРАЦИОННЫХ СИСТЕМ;
- РЕЗЕРВНОЕ КОПИРОВАНИЕ ДАННЫХ И УПРАВЛЕНИЕ ВОССТАНОВЛЕНИЕМ ИНФОРМАЦИИ ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ;
- ПОДДЕРЖАНИЕ В АКТУАЛЬНОМ СОСТОЯНИИ БАЗЫ ДАННЫХ, УПРАВЛЕНИЕ ДОСТУПОМ И ПРАВАМИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ.



• ТРУДОУСТРОЙСТВО

ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ — СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.



ГДЕ МОЖНО РАБОТАТЬ

- ИТ-КОМПАНИИ И ОТДЕЛЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В РАЗЛИЧНЫХ ТИПАХ ОРГАНИЗАЦИЙ (ФИНАНСОВЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ И Т. Д.);
- КОМПАНИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЕ ИТ-УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ПОДДЕРЖКУ И АУТСОРСИНГ
- ОРГАНИЗАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ И ПОДДЕРЖКЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ;
- ДАТА-ЦЕНТРЫ И ЦЕНТРЫ ОБРАБОТКИ ДАННЫХ;
- РАЗЛИЧНЫЕ ОФИСЫ;
- БАНКИ, СТРАХОВЫХ КОМПАНИИ;
- CALL-ЦЕНТРЫ;
- ИЗДАТЕЛЬСТВА И АРХИВЫ;
- КОМПАНИИ, ЗАНЯТЫЕ РАЗРАБОТКОЙ И ПОДДЕРЖАНИЕМ САЙТОВ.